

**PROCEDURA APERTA IN AMBITO U.E. SVOLTA IN MODALITA' TELEMATICA
PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI, A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE, DI
RISTORAZIONE, PULIZIE, PORTIERATO, BIDELLERIA E FATTORINAGGIO**

COMUNE DI CORSICO

**DOCUMENTO UNICO PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI INTERFERENTI
(DUVRI) STANDARD**

ALLEGATO n. 7

al capitolato speciale d'oneri

Maggio 2018

INDICE

Premessa.....	2
Definizioni.....	3
Valutazione ricognitiva dei rischi standard.....	4
Misure generali per la sicurezza.....	5
DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'.....	6
Elementi costitutivi del servizio di ristorazione per ciascuna categoria di utenti.....	6
Ubicazione dei plessi ove epletare le attività:.....	7
Stima dei costi della sicurezza.....	10

Premessa

L'art. 26 *“Obblighi connessi ai contratti d'appalto o d'opera o di somministrazione”* del D.Lgs. 81/2008 (Testo Unico sulla sicurezza sul lavoro) obbliga il Datore di Lavoro, in caso di affidamento di lavori, servizi o forniture all'impresa appaltatrice o a lavoratori autonomi all'interno della propria azienda, o di una singola Unità produttiva della stessa, nonché nell'ambito dell'intero ciclo produttivo dell'azienda medesima, sempre che abbia la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge l'appalto o la prestazione di lavoro autonomo, a promuovere la cooperazione nell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto ed il coordinamento degli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori, elaborando un unico documento di valutazione dei rischi che indichi le misure per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenza.

Nella Determinazione 5 marzo 2008, n. 3 l'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici individua l'*“interferenza”* nella circostanza in cui si verifichi *“un contatto rischioso tra il personale del committente e quello dell'appaltatore o tra il personale di imprese diverse che operano nello stesso luogo di lavoro/ambiente/territorio con contratti differenti”*.

A titolo esemplificativo si possono considerare interferenti i seguenti rischi:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte da operatori di appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dalle lavorazioni dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore/concessionario, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore/concessionario;
- derivanti da modalità di esecuzione particolari richieste esplicitamente dal committente (che comportino pericoli aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata).

Il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti (DUVRI) deve essere allegato al contratto di appalto o di opera e va adeguato in funzione dell'evoluzione dei lavori, servizi e forniture.

Nei singoli contratti di subappalto, di appalto e di somministrazione, devono essere specificamente indicati a pena di nullità ai sensi dell'articolo 1418 del codice civile i costi relativi alla sicurezza del lavoro con particolare riferimento ai costi delle misure adottate per eliminare o, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi in materia di salute e sicurezza sul lavoro derivanti dalle interferenze delle lavorazioni. Tali costi non sono soggetti a ribasso.

Il D.Lgs. 106/2009 (Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 81/2008) ha modificato il suddetto articolo 26 del D.Lgs. 81/2008 introducendo al comma 3-bis che l'obbligo della redazione del DUVRI non si applica ai servizi di natura intellettuale, alle mere forniture di materiali o attrezzature, nonché ai lavori o servizi la cui durata non sia superiore ai due giorni, sempre che essi non comportino rischi derivanti dalla presenza di agenti cancerogeni, biologici, atmosfere esplosive o dalla presenza dei rischi particolari di cui all'allegato XI del D.Lgs. 81/2008.

Il presente documento è da considerare come ricognitivo dei rischi standard

Sarà cura dei contraenti integrare il predetto documento, prima dell'inizio delle attività, riferendolo ai rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletata la concessione; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'esecutore, integra gli atti contrattuali.

In particolare, il presente documento, come previsto dall'art. 26, comma 3-ter del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., reca una valutazione ricognitiva dei rischi standard relativi alla tipologia delle prestazioni oggetto della ***“Procedura aperta in ambito U.E. svolta in modalita' telematica per la gestione integrata dei servizi di: ristorazione scolastica, sociale e altri utenti, pulizia e disinfezione, portierato, bidelleria e fattorinaggio del Comune di Corsico”*** che potrebbero potenzialmente derivare dall'esecuzione del contratto.

Resta comunque onere dell'OEA elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti all'esercizio della propria attività, il documento di valutazione dei rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dallo stesso.

Definizioni

La seguente tabella riporta i termini maggiormente utilizzati nel presente documento e le relative definizioni.

TERMINI	DEFINIZIONI
Stazione Appaltante	Comune di Corsico che affida alla OEA la gestione integrata dei servizi di ristorazione scolastica, sociale ed altre utenze, pulizia portierato, bidelleria, fattorinaggio
Operatore Economico aggiudicatario (OEA)	L'impresa, il raggruppamento temporaneo di impresa o Consorzio risultato aggiudicatario del al termine della procedura.
Datore di Lavoro	Soggetto titolare del rapporto di lavoro con il Lavoratore o, comunque, soggetto che, secondo il tipo e l'assetto dell'organizzazione nel cui ambito il Lavoratore presta la propria attività, ha la responsabilità dell'organizzazione stessa o dell'unita' produttiva in quanto esercita i poteri

	<p>decisionali e di spesa. ■</p> <p>Secondo la definizione di cui all'art. 2 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. nelle Pubbliche Amministrazioni per Datore di Lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ovvero il funzionario non avente qualifica dirigenziale, nei soli casi in cui quest'ultimo sia preposto ad un ufficio avente autonomia gestionale, individuato dall'organo di vertice dell'Amministrazione tenendo conto dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici nei quali viene svolta l'attività, e dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa.</p>
DUVRI standard	Il presente documento.
DUVRI	Il documento unico di valutazione dei rischi da interferenze di cui all'art. 26 d.lgs 81/2008 e s.m.i., risultante dall'integrazione del DUVRI standard predisposto dalla Stazione Appaltante
Lavoratore	Persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un Datore di Lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari, secondo quanto stabilito dall'art. 2 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i..

Valutazione ricognitiva dei rischi standard

Sono di seguito indicate le principali interferenze che possono ragionevolmente prevedersi nell'esecuzione delle attività oggetto dell'appalto.. Tali interferenze potrebbero generare dei rischi e quindi richiedere misure di sicurezza atte ad eliminarli o quantomeno a ridurli.

Oltre ai rischi immessi dalle lavorazioni stesse del OEA, potrebbero verificarsi rischi derivanti da:

- esecuzione dei servizi oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale delle Amministrazioni e/o durante la presenza di utenti;
- compresenza di utenti dell'Amministrazione;
- compresenza di lavoratori di altre ditte;
- movimento/transito di mezzi;
- rischio scivolamenti (pavimenti, scale, rampe, ecc....);
- interruzioni di fornitura di energia elettrica, acqua, gas, linea telefonica, rete dati;
- temporanea disattivazione di sistemi antincendio;
- temporanea interruzione servizi di riscaldamento/raffrescamento;
- probabili interventi sugli impianti;
- probabili interventi di opere murarie;
- probabile utilizzo di attrezzature e macchinari propri dell'Amministrazione;
- probabile movimentazione manuale di carichi;
- probabile movimentazione di carichi con ausilio di macchinari.

Si precisa che il presente documento dovrà essere integrato con i rischi specifici da interferenza presenti nei luoghi in cui verrà espletato il contratto, individuando le misure atte ad eliminare, o quantomeno ridurre, tali rischi; l'integrazione, sottoscritta per accettazione dall'operatore economico aggiudicatario, integra gli atti contrattuali.

Misure generali per la sicurezza

I rischi da interferenza di cui al presente documento sono eliminabili o riducibili tramite l'osservanza di norme di comportamento da parte del personale del Fornitore.

In via generale il personale del OEA dovrà osservare quanto segue:

- l'introduzione di materiali e/o attrezzature pericolose dovrà essere preventivamente autorizzata;
- l'accesso agli edifici del personale afferente a ditte appaltatrici, subappaltatrici e/o lavoratori autonomi dovrà essere limitato esclusivamente alle zone interessate alle attività oggetto del contratto;
- l'orario di lavoro dovrà di norma essere concordato con l'Amministrazione;
- l'obbligo di esporre il cartellino di riconoscimento di cui all'art. 18, comma 1 lettera u) del D.Lgs n. 81/2008;
- il divieto di accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori;
- l'obbligo di non trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito;
- il divieto di introdurre sostanze infiammabili o comunque pericolose o nocive;
- il divieto di compiere, di propria iniziativa, manovre ed operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- il divieto di ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura.

Le misure tecnico-organizzative da adottare da parte dell'OEA, al fine di ridurre al minimo il rischio di interferenza, possono sostanziarsi nella formazione del personale sulle norme di comportamento da tenere nonché sui temi della sicurezza sul posto di lavoro attraverso corsi, seminari, riunioni, ecc..

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'**a) SERVIZIO DI RISTORAZIONE**

Le attività costituenti il servizio di ristorazione da effettuare a cura e spese dell'OEA, sono così sintetizzate

- * produzione dei pasti in base al numero di presenze giornaliere rilevato con sistema informatizzato, trasporto e consegna dei pasti pronti presso i localconsumo, somministrazione agli utenti secondo i turni e le modalità indicati dalla Stazione appaltante.
- * fornitura e consegna delle merende agli alunni dei nidi, delle scuole dell'Infanzia e delle scuole primarie;
- * fornitura e consegna di pasti crudi semilavorati presso le cucine degli Asili Nido;
- * pulizia e disinfezione dei locali di produzione, lavaggio e disinfezione dei macchinari, delle attrezzature, degli impianti e degli arredi, nonché delle attrezzature utilizzate per la consegna dei pasti ed il riassetto il Centro Cottura Comunale e di ogni altro spazio utilizzato.
- * lavaggio delle stoviglie presso i plessi scolastici;
- * ritiro dai locali di consumo dei contenitori sporchi utilizzati per il trasporto dei pasti e relativo lavaggio,
- * raccolta differenziata dei rifiuti provenienti dai locali di produzione e di consumo dei pasti e convogliamento degli stessi presso i punti di raccolta;

Elementi costitutivi del servizio di ristorazione per ciascuna categoria di utenti

Gli elementi costitutivi del servizio per ciascuna categoria di utenti sono i seguenti

- **ASILO NIDO** (pasti crudi semilavorati)

Il servizio prevede la fornitura e il trasporto presso le cucine degli Asili Nido di pasti crudi semilavorati (colazioni, pranzi e merende). I pasti crudi semilavorati saranno cucinati e distribuiti a cura del personale della Stazione appaltante.

I prodotti per lo svezzamento

- **SCUOLE DELL'INFANZIA**

Il servizio prevede la preparazione, il trasporto, l'assemblaggio e il condimento dei pasti e somministrazione al tavolo agli utenti presso le rispettive aule.

Il servizio prevede altresì la consegna della merenda presso ciascuna scuola, il lavaggio e la consegna (ove prevista), a metà mattina, della frutta presso le rispettive scuole

- **SCUOLE PRIMARIE, SECONDARIE DI 1° GRADO**

Il servizio prevede la preparazione, il trasporto, l'assemblaggio e il condimento dei pasti e la somministrazione agli utenti mediante self service, ad eccezione della scuola Primaria Battisti presso la quale il servizio di somministrazione deve essere effettuata al tavolo, presso il refettorio. Il servizio prevede altresì la consegna della merenda presso ciascuna scuola Primaria, lavaggio e la consegna (ove prevista), a metà mattina, della frutta presso le rispettive scuole.

- **CENTRI ESTIVI**

Il servizio prevede la preparazione dei pasti e il trasporto in idonei contenitori mediante il sistema del legame fresco/caldo in pluriporzioni, presso i luoghi ove si svolgeranno i centri estivi. Il servizio prevede inoltre la somministrazione.

- **ANZIANI CON SERVIZIO A DOMICILIO**

Il servizio prevede la preparazione e la conservazione dei pasti in contenitori isotermitici monopasto individuali, forniti dall' OEA, in grado di mantenere le temperature previste dalla normativa vigente. Il trasporto e la consegna dei pasti agli utenti e il ritiro e il lavaggio e sanificazione dei contenitori utilizzati vengono effettuata a cura della Stazione appaltante.

- **DIPENDENTI COMUNALI**

Il servizio prevede un servizio analogo aa quello degli utenti delle scuoep primarie.

Ubicazione dei plessi ove espletare le attività:

a) Servizio di ristorazione

	ASILO NIDO		
1	Nido Giorgella	Via Don tornaghi,210	02.4409407
	SCUOLE DELL'INFANZIA		
1	Scuola infanzia Dante	Via Dante 5	02.4471858
2	Scuola infanzia Malakoff	Via Malakoff,23	02.4471143
3	Scuola infanzia Munari	Via Salma,51	02.4475816
4	Scuola infanzia Parini	Via Parini 20/A	02.4404544
5	Scuola infanzia Papa giovanni XXIII	Via Papa giovanni XXIII	02.4471446
6	Scuola infanzia Cabassina	Passaggio Curiel	02.4585315
7	Scuola infanzia Battisti	Via C.battisti.5	02.4409901
	SCUOLE PRIMARIE		
1	Scuola Primaria Copernico	Via Don Tornaghi,6	02 4478156.
2	Scuola Primaria Galilei	Via Galilei,16	02.4471032
3	Scuola Primaria Salma	Via salma,53	02.4474479
4	Scuola Primaria Curiel	Via Passaggio Curiel,12	02.4582149
	SCUOLA SECONDARIA 1° grado		
1	Verdi	Via Verdi,5	02.45100114

b) Servizio di pulizia

Le attività costituenti il servizio di pulizia e disinfezione (denominato semplicemente “servizio di pulizia”) da effettuare presso i gli ambienti più avanti indicati sono così sintetizzabili:

- Espletamento delle attività di pulizia giornaliera e periodica degli ambienti confinati e delle aree esterne ove specificato;
- Effettuazione di interventi a chiamata.

Lo scopo del servizio di pulizia è l’attuazione da parte dell’OEA di un’opera di pulizia, prevenzione, bonifica e mantenimento che consenta l’eradicazione di tutti i vettori responsabili della trasmissione di agenti patogeni.

Si precisa che i servizi di cui alla presente sez. 2 e i servizi di cui alla successiva sezione 3 devono essere svolti dall’OEA, allorquando gli orari di esecuzione del servizio coincidono, con lo stesso personale presente presso il plesso scolastico interessato.

I plessi presso i quali effettuare il servizio sono riportati nella seguente tabella

	ASILO NIDO		
1	Nido Giorgella	Via Don tornaghi,210	02.4409407
	SCUOLE DELL’INFANZIA		
1	Scuola infanzia Dante	Via Dante 5	02.4471858
2	Scuola infanzia Malakoff	Via Malakoff,23	02.4471143
3	Scuola infanzia Munari	Via Salma,51	02.4475816
4	Scuola infanzia Parini	Via Parini 20/A	02.4404544
5	Scuola infanzia Papa giovanni XXIII	Via Papa giovanni XXIII	02.4471446
6	Scuola infanzia Cabassina	Passaggio Curiel	02.4585315
7	Scuola infanzia Battisti,	Via C.battisti.5	02.4409901
	SCUOLE PRIMARIE		
1	Scuola Primaria Copernico	Via Don Tornaghi,6	02 4478156.
2	Scuola Primaria Galilei	Via Galilei,16	02.4471032
3	Scuola Primaria Salma	Via salma,53	02.4474479
4	Scuola Primaria Curiel	Via Passaggio Curiel,12	02.4582149

c) Servizio portierato

I contenuti della prestazione richiesta sono costituiti da:

- a) apertura e chiusura dei locali, nelle ore stabilite, dell’edificio presso il quale viene svolto il servizio;
- b) ispezione dei soli locali ove viene svolto il servizio di pulizia e portierato, dopo che gli utenti hanno abbandonato i locali. Nel corso dell’ispezione, gli addetti devono provvedere, salvo diverse disposizioni, a spegnere le luci, a chiudere le finestre di tutti i locali;
- c) in caso vengano riscontrate eventuali anomalie, gli addetti dovranno comunicare per iscritto ai competenti uffici della Stazione appaltante, le irregolarità rilevate;
- d) controllo degli ingressi secondo le disposizioni impartite dalla Stazione appaltante;
- e) impedire la sosta nella guardiola di persone estranee al servizio od allo stabile;
- f) smistamento della corrispondenza all’interno di ciascun plesso;
- g) rispondere alle chiamate in entrata al centralino telefonico di ciascun plesso e ad

ogni contatto telefonico.

I plessi presso i quali effettuare il servizio sono riportati nella seguente tabella

	ASILO NIDO		
1	Nido Giorgella	Via Don tornaghi,210	02.4409407
	SCUOLE DELL'INFANZIA		
1	Scuola infanzia Malakoff	Via Malakoff,23	02.4471143
2	Scuola infanzia Munari	Via Salma,51	02.4475816
3	Scuola infanzia Parini	Via Parini 20/A	02.4404544
4	Scuola infanzia Papa giovanni XXIII	Via Papa giovanni XXIII	02.4471446
5	Scuola infanzia Cabassina	Passaggio Curiel	02.4585315
	SCUOLE PRIMARIE		
1	Scuola Primaria Copernico	Via Don Tornaghi,6	02 4478156.
2	Scuola Primaria Galilei	Via Galilei,16	02.4471032
3	Scuola Primaria Salma	Via salma,53	02.4474479
4	Scuola Primaria Curiel	Via Passaggio Curiel,12	02.4582149

Nello svolgimento di tutte le attività che rientrano nell'oggetto dell'appalto, l'OEA avrà cura di coordinarsi, per quanto riguarda gli aspetti relativi alla sicurezza, alla prevenzione e alla protezione, con la Stazione appaltante, avendo cura di seguirne le indicazioni operative in relazione alla specificità di ogni struttura

Stima dei costi della sicurezza

a) Servizio di RISTORAZIONE

Sono stati determinati in base alle misure preventive e protettive necessarie ad eliminare o comunque ridurre al minimo i rischi derivanti da interferenze Gli importi stimati degli oneri per la sicurezza sono:

- € 34.422,03 per l'intera durata contrattuale di anni 9 (incidenza per pasto € 0.010) IVA e altre imposte e contributi di legge esclusi.
- € 1.912.33 per gli eventuali mesi 6 di proroga (pari a € 0.010 per pasti) IVA e altre imposte e contributi di legge esclusi.

b) Servizi di PULIZIA, PORTIERATO, BIDEGLERIA E FATTORINAGGIO

Per quanto descritto nei precedenti paragrafi, la prevenzione e riduzione dei rischi d'interferenza, consiste solamente nell'informazione al personale del OEA, di conseguenza si ritiene che i costi per la sicurezza siano pari a 0 (zero).